



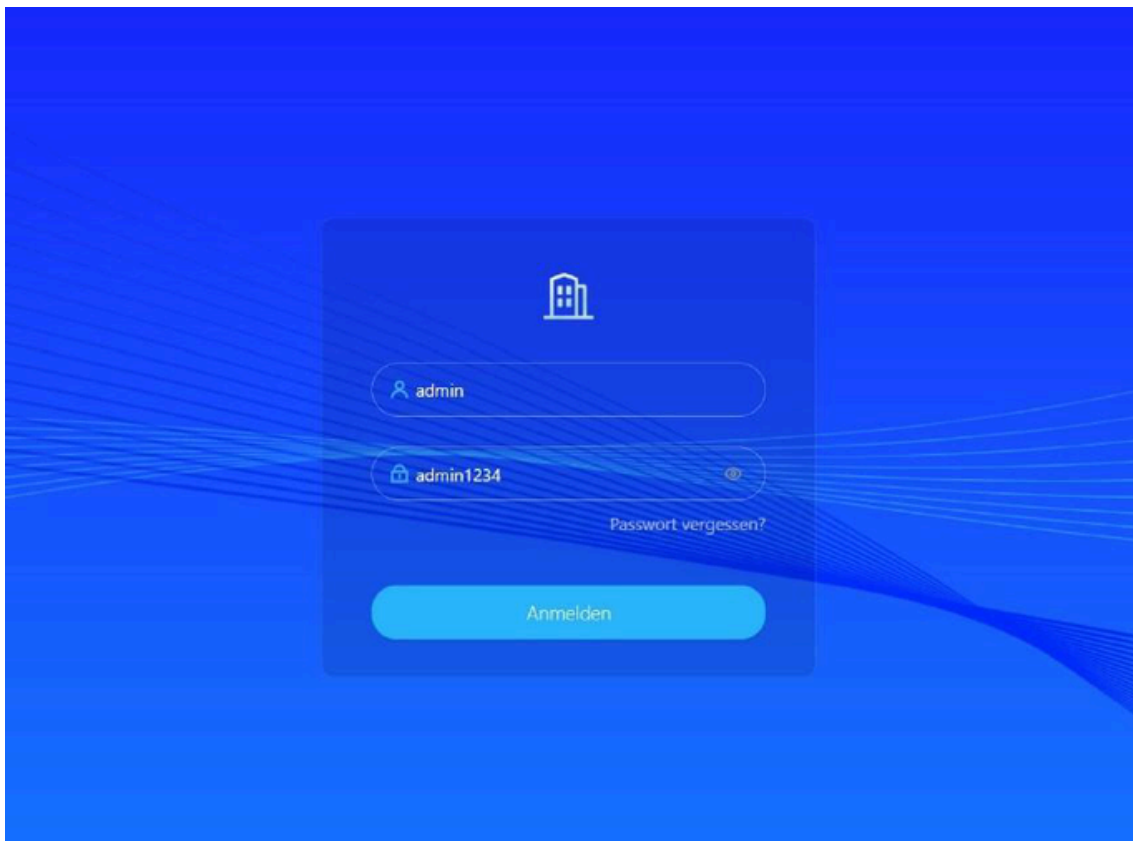
Ab Version: 4.7

## **1.2.2 RFID- EINRICHTUNG**

## 1. Anmeldung im Webinterface

Öffnen Sie den Google Chrome Browser und rufen Sie das Webinterface der Anlage auf. Melden Sie sich mit den folgenden Zugangsdaten an:

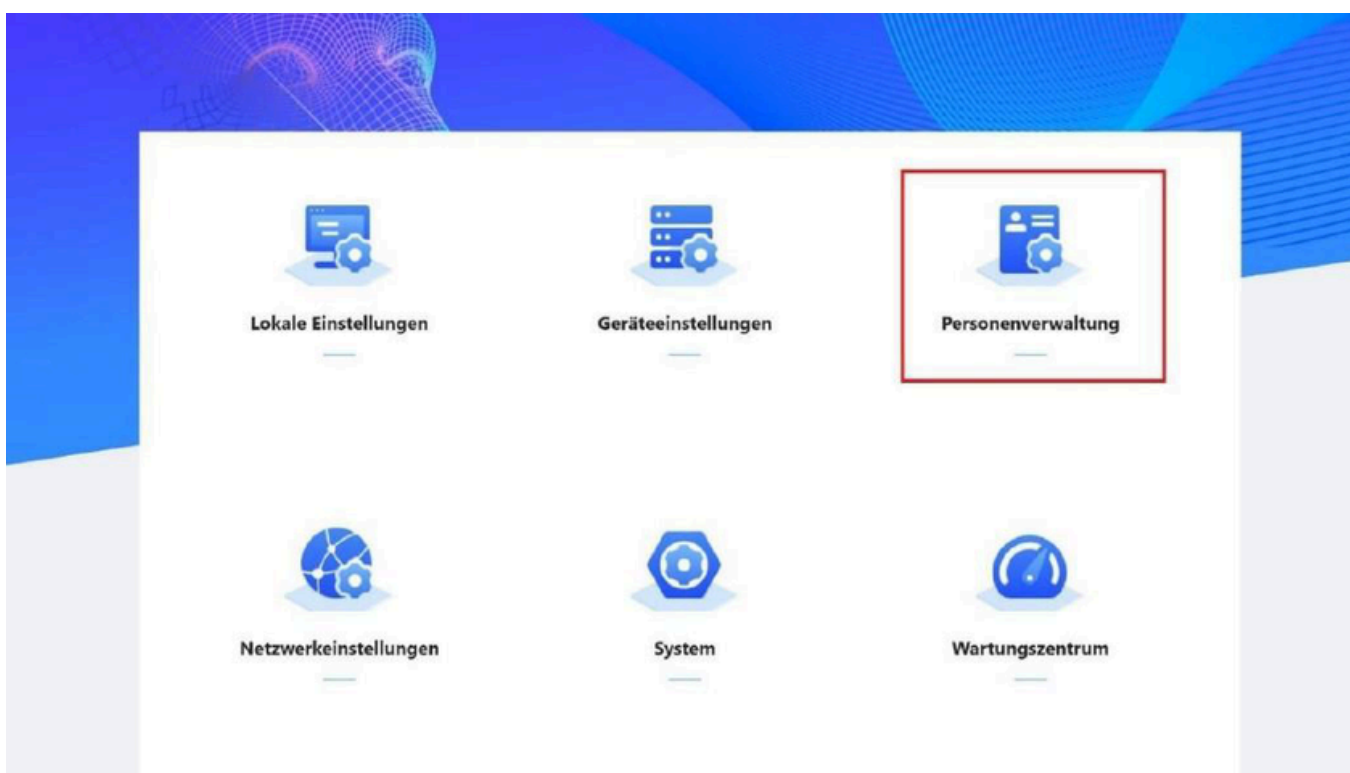
- **Benutzername:** admin
- **Passwort:** admin1234



Klicken Sie anschließend auf „**Anmelden**“, um fortzufahren.

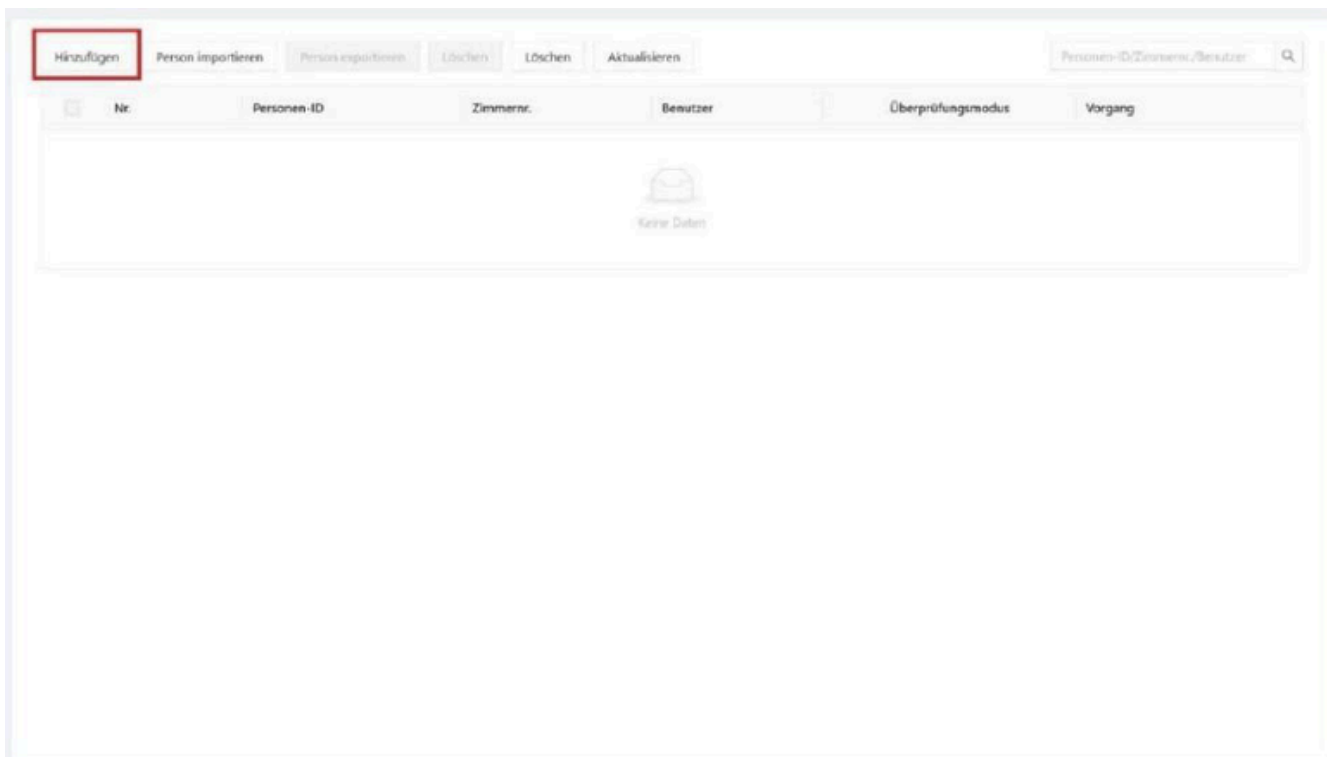
## 2. Aufrufen der Personenverwaltung

Sobald Sie sich auf der Startseite des Webinterfaces befinden, klicken Sie im Menü auf „**Personenverwaltung**“, um zur Übersicht der registrierten Personen zu gelangen.



### 3. Neue Person hinzufügen

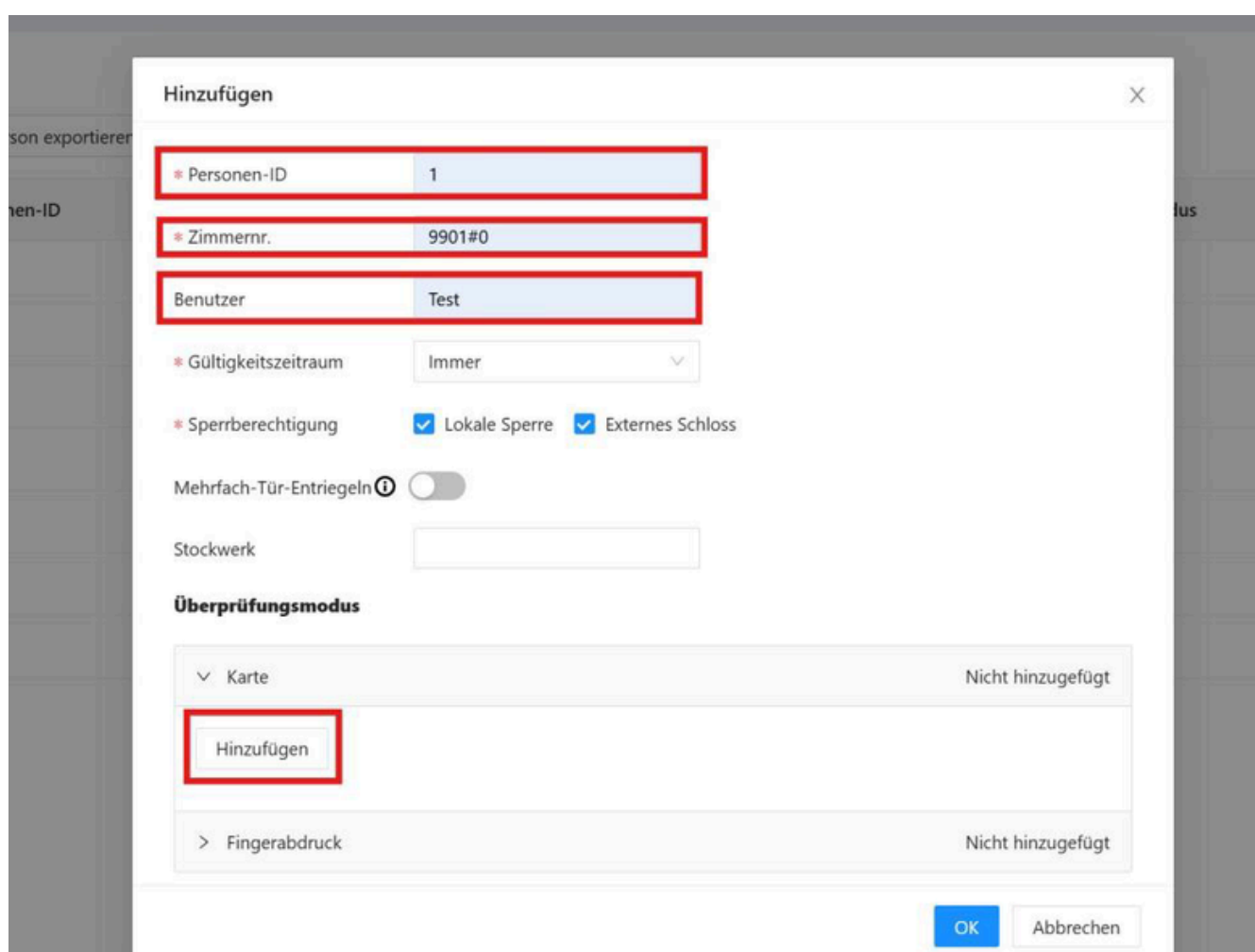
Innerhalb der Personenverwaltung klicken Sie auf die Schaltfläche „**Hinzufügen**“, um eine neue Person im System zu erfassen.



### 4. Personendaten eingeben

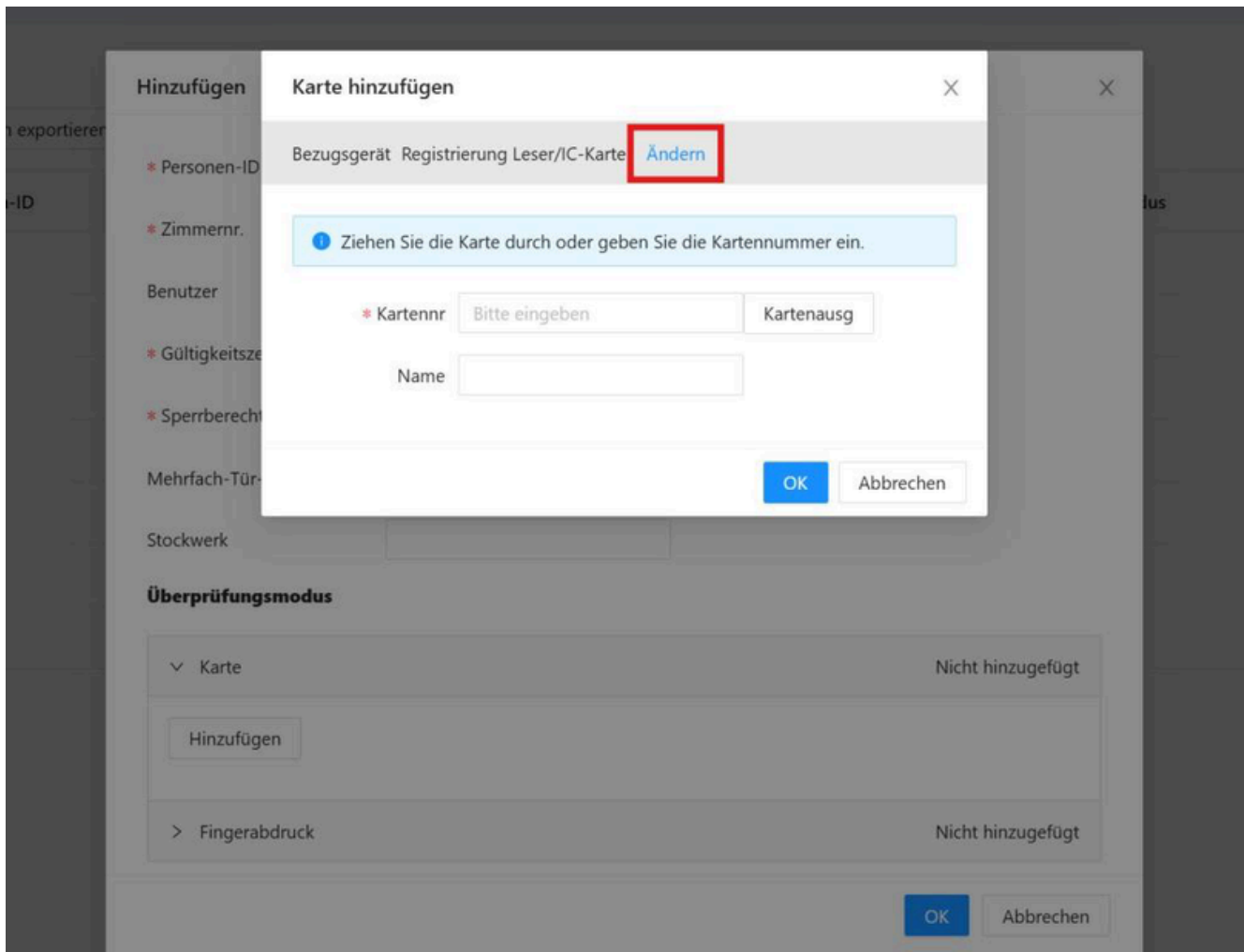
Nachdem Sie auf „**Hinzufügen**“ geklickt haben, füllen Sie die folgenden Felder aus:

- **Personen-ID:** Beginnen Sie mit der Nummer **1** für die erste Person. Jede weitere Person erhält die nächsthöhere ID (z. B. 2, 3, 4 usw.).
- **Zimmernr.:** (Siehe Prüfbericht)
- **Benutzer:** Tragen Sie hier den **Namen des Bewohners** ein. Anschließend klicken Sie unten auf „**Karte**“ und dann auf „**Hinzufügen**“, um den Chip zu registrieren.



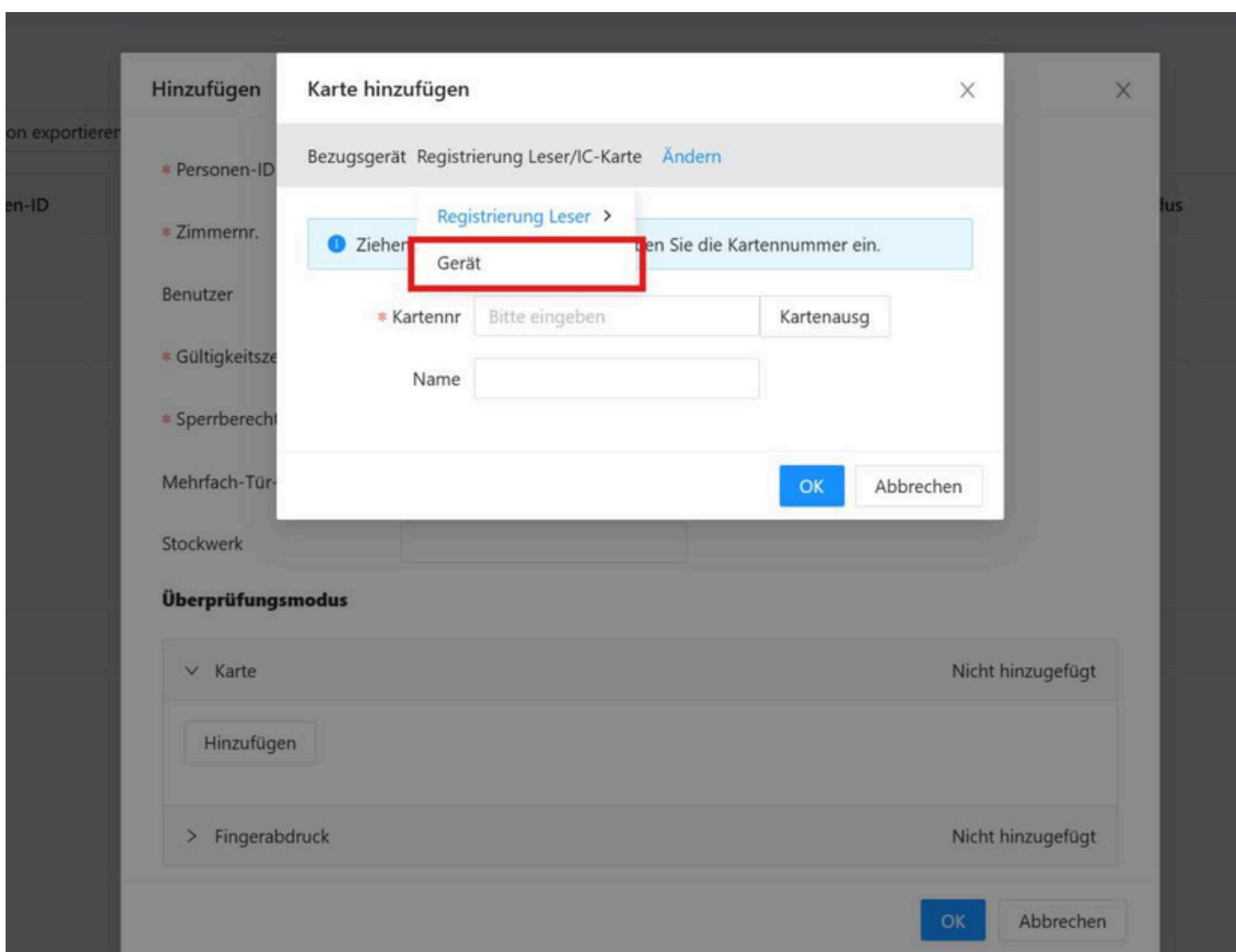
## 5. Rfid Chip hinzufügen

Nachdem Sie auf „**Hinzufügen**“ geklickt haben, erscheint das Wort „**Ändern**“ in **blauer** Schrift. Klicken Sie einmal auf „**Ändern**“, um den Fingerabdruck-Erfassungsprozess zu starten.



## 6. Erfassungsgerät auswählen

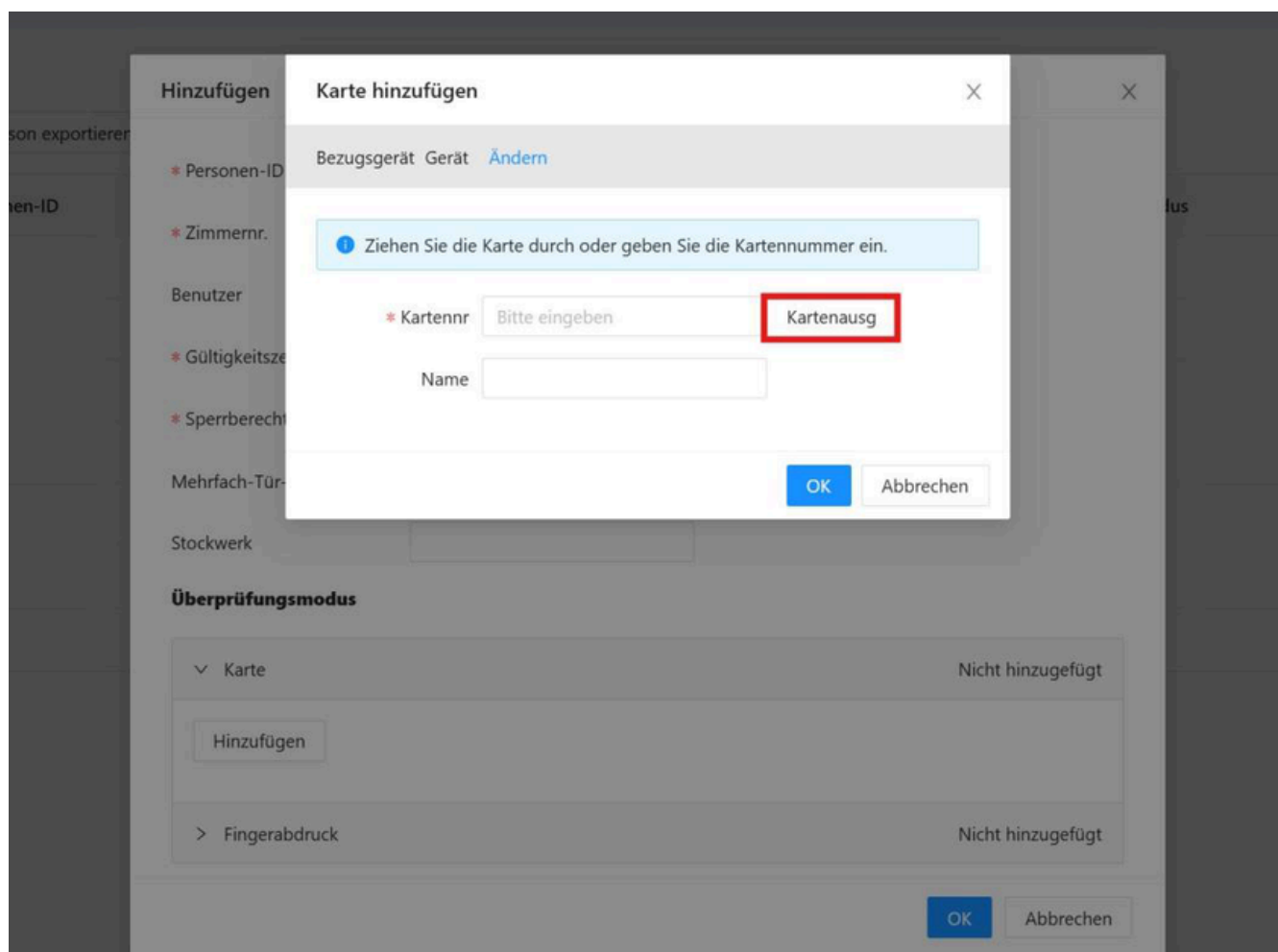
Nachdem Sie auf „**Ändern**“ geklickt haben, erscheinen zwei Auswahlfelder. Wählen Sie das zweite Kästchen aus, in dem „**Gerät**“ steht, um den Kartenausgang auszuwählen.



## 7. Rfid Chip scannen

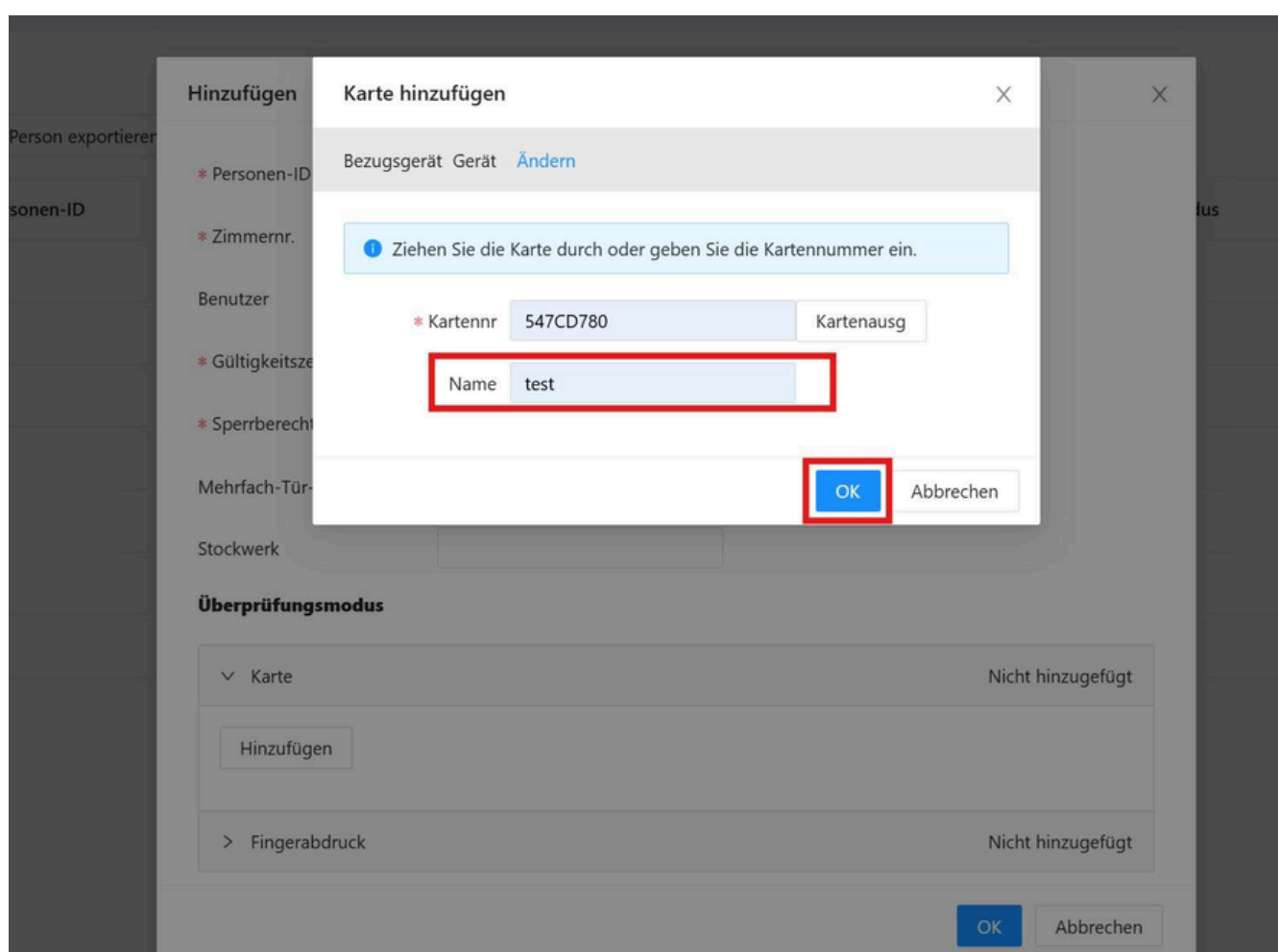
1. Nachdem Sie auf **„Gerät“** geklickt haben, sollte die Anzeige wie auf dem Beispielbild aussehen. Klicken Sie auf **„Kartenausg“**, danach können Sie direkt mit dem **Scannen des Rfid Chips** beginnen.

2. Legen Sie den Chip **einmal** auf das Lesegerät (Rfid Modul). Ein **kurzer Bestätigungston** informiert Sie dabei, dass der Chip erfolgreich erfasst wurde.



## 8. Bestätigung abschließen

Nachdem der Chip erfolgreich gescannt wurde, erscheint eine **Bestätigungsmeldung** auf dem Bildschirm. Der **Kartenausgang** wird **automatisch** gefüllt (nachdem scannen). Achten Sie den **Namen** einzugeben. Danach klicken Sie auf **„OK“**, um den Vorgang abzuschließen.



## 9. Rfid Chip speichern & Zimmernummer eingeben

Nach erfolgreichem Scannen wird der Rfid Chip automatisch gespeichert. Anschließend müssen Sie die Zimmernummer eintragen.

Geben Sie die entsprechende Nummer gemäß dem **Prüfbericht** ein, z. B.

- **9901#0** für das Erdgeschoss
- **9902#0** für das Obergeschoss (Mehrfamilienhaus)
- Achten Sie darauf, die Zimmernummer korrekt einzugeben, da sie zur eindeutigen Zuordnung der Person dient. Drücken Sie zum Schluss auf „**OK**“ unten, um den Vorgang abzuschließen.

## 10. Abschluss des Vorgangs

Zum Schluss sollte die Anzeige wie folgt aussehen. Alle Daten wurden erfolgreich gespeichert. Sie können nun **Ihren Chip erneut auf das Rfid Modul** legen, um sicherzustellen, dass der Chip korrekt erfasst und der Vorgang erfolgreich abgeschlossen wurde.

No.	Personen-ID	Zimmernr.	Benutzer	Überprüfungsmodus	Vorgang
1	1	9901#0	Test	📇 1	✎ 🗑️